

Министерство здравоохранения
Хабаровского края
Краевое государственное
бюджетное образовательное
учреждение дополнительного
профессионального образования
«ИНСТИТУТ ПОВЫШЕНИЯ
КВАЛИФИКАЦИИ СПЕЦИАЛИСТОВ
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ»
(КГБОУ ДПО ИПКСЗ)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор



Г.В. Чижова

ПОЛОЖЕНИЕ

29.03.2018 № 11
г. Хабаровск
об Ученом совете КГБОУ ДПО ИПКСЗ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (в ред. от 29.07.2017 г.) «Об образовании в Российской Федерации», Уставом КГБОУ ДПО «Институт повышения квалификации специалистов здравоохранения».

1.2. Ученый совет является выборным представительным органом, осуществляющим общее руководство в пределах полномочий, предоставленных ему действующим законодательством Российской Федерации.

1.3. Основными направлениями деятельности Ученого совета института являются определение стратегии развития института и его подразделений, разработка и принятие нормативных документов, регулирующих деятельность института и его подразделений в соответствии с Уставом института и законодательством Российской Федерации.

1.4. Основными целями деятельности Ученого совета института являются:

- общее руководство деятельностью института;
- выработка приоритетов, принципов, направлений, стратегии текущего и перспективного развития института;
- создание условий для успешного и безопасного осуществления целей и задач уставной деятельности, защиты прав обучающихся и работников института;
- повышение эффективности деятельности трудового коллектива института.

2. СОСТАВ УЧЕНОГО СОВЕТА, ПОРЯДОК ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ

2.1. В состав Ученого совета входят ректор, проректоры, а также по решению Ученого совета – деканы факультетов. Другие члены Ученого совета избираются конференцией работников при тайном голосовании.

2.2. Количество членов Ученого совета определяется конференцией работников открытым голосованием.

2.3. Нормы представительства в Ученом совете от структурных подразделений, медицинских организаций и представителя учредителя определяются действующим Ученым советом. Кандидатуры предварительно выдвигаются структурными подразделениями института, протоколы представляются ученому секретарю совета учреждения не позднее чем за пять дней до конференции.

2.4. Избранным в Ученый совет считается лицо, получившее более 50 % голосов делегатов конференции при кворуме не менее 2/3 списочного состава делегатов. Состав Ученого совета института утверждается приказом ректора института на основании решения конференции работников института.

2.5. Срок полномочий Ученого совета составляет 5 лет. За два месяца до истечения срока полномочий Ученого совета института ректор объявляет о выборах нового состава Ученого совета. Выборы проводятся до истечения срока полномочий прежнего состава Ученого совета.

2.6. Досрочные выборы членов Ученого совета проводятся по требованию не менее половины его членов, выраженному в письменной форме.

2.7. В случае увольнения из института члена Ученого совета он автоматически выбывает из состава Ученого совета института.

2.8. Решение о частичном изменении состава Ученого совета принимается Ученым советом открытым голосованием большинством голосов, если на заседании присутствует не менее 2/3 членов Ученого совета.

2.9. Решение о частичном изменении состава Ученого совета оформляется в виде приказа ректора института.

2.10. Председателем Ученого совета является ректор.

2.11. Ученый секретарь совета учреждения избирается открытым голосованием Ученым советом из числа членов Ученого совета. Кандидатура ученого секретаря совета учреждения утверждается приказом ректора. На время отсутствия ученого секретаря совета учреждения председатель назначает ученого секретаря совета учреждения из числа членов Ученого совета.

2.12. Председатель Ученого совета:

- организует работу Ученого совета;
- проводит заседания Ученого совета по утвержденной повестке дня;
- организует работу по выполнению решений Ученого совета;
- принимает решение о дате очередного и внеочередного заседания Ученого совета;
- вносит в повестку дня заседания Ученого совета вопросы, требующие оперативного рассмотрения;
- решает иные вопросы организации деятельности Ученого совета в соответствии с настоящим положением, Уставом института и другими нормативно-правовыми актами;
- представляет Ученый совет во взаимоотношениях с органами государственной власти, другими внешними организациями и общественными объединениями.

2.13. Ученый секретарь совета учреждения:

- готовит проект плана работы Ученого совета;
- организует подготовку заседаний Ученого совета (извещает членов Ученого совета о месте, времени заседания, повестке дня Ученого совета, осуществляет контроль по подготовке вопросов на заседание Ученого совета);
- обеспечивает подготовку протоколов и выписок из протоколов заседания Ученого совета;
- обеспечивает доведение решений Ученого совета до их исполнителей;
- координирует взаимодействие Ученого совета и структурных подразделений института в соответствии с полномочиями Ученого совета.

3. КОМПЕТЕНЦИЯ УЧЕНОГО СОВЕТА

3.1. К компетенции Ученого совета относятся:

- определение основных направлений развития института, включая его образовательную и научную деятельность;
- нормативное регулирование основных вопросов организации образовательной деятельности;
- рассмотрение плана финансово-хозяйственной деятельности и программы развития института;
- заслушивание ежегодных отчетов ректора института;
- утверждение планов работы Ученого совета;
- рассмотрение кандидатур и представление работников института к присвоению ученых званий;

- ходатайство о присвоении почетных званий Российской Федерации, о представлении к государственным, правительственным и отраслевым наградам;
- принятие положений о структурных подразделениях института;
- рассмотрение предложений сотрудников и жалоб сотрудников института и обучающихся на нарушение их прав, закрепленных Уставом института;
- принятие предложений о внесении изменений и дополнений в Устав института;
- рассмотрение предложений о мерах социальной поддержки работников института;
- рассмотрение отчетов руководителей структурных подразделений института;
- установление норм нагрузки научно-педагогическим работникам института;
- рассмотрение вопросов конкурсного отбора на должности научно-педагогического состава, утверждение процедуры выборов деканов и заведующих кафедрами;
- рассмотрение других вопросов деятельности института в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом института, лицензией на осуществление образовательной деятельности.

3.2. По вопросам, отнесенным к его компетенции, Ученый совет вправе принимать локальные нормативные акты института в порядке, установленном настоящим положением.

4. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ УЧЕНОГО СОВЕТА

4.1. Ученый совет организует свою работу на основании плана Ученого совета, разрабатываемого на календарный год и утверждаемого на заседании Ученого совета института. Формирование плана работы Ученого совета осуществляется по рекомендациям членов Ученого совета с учетом предложений структурных подразделений института, которые представляются председателю Ученого совета института или ученому секретарю совета учреждения для обобщения и вынесения на рассмотрение Ученого совета.

4.2. Председательствующий правомочен открыть заседание Ученого совета института, если для участия в нем зарегистрировалось более 50 % его списочного состава.

4.3. Заседания Ученого совета института являются открытыми для всех преподавателей, работников института. Перечень лиц, приглашаемых на

заседание Ученого совета, определяется председателем Ученого совета. Лица, приглашенные на заседание, пользуются правом совещательного голоса.

4.4. Заседание Ученого совета проводит председатель. В его отсутствие заседание проводит член Ученого совета, предварительно назначенный председателем Ученого совета.

4.5. Заседания Ученого совета проводятся, как правило, ежемесячно, но не реже одного раза в два месяца (кроме летнего периода) в определенные председателем Ученого совета дни.

4.6. Заседание Ученого совета по вопросам конкурсного отбора на должности научно-педагогического состава и выборов деканов и заведующих кафедрами считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 от общего числа членов Ученого совета.

4.7. Внеочередное заседание Ученого совета может созываться по предложению председателя Ученого совета или не менее 1/4 от общего числа его членов.

4.8. Заседание Ученого совета начинается с регистрации членов Ученого совета у ученого секретаря совета учреждения.

4.9. Член Ученого совета обязан присутствовать на заседаниях Ученого совета. О невозможности присутствовать на заседании Ученого совета по уважительной причине член Ученого совета заблаговременно информирует председателя Ученого совета непосредственно или через ученого секретаря совета учреждения.

4.10. Повестка дня заседания Ученого совета и порядок обсуждения вопросов повестки дня утверждаются решением членов Ученого совета, присутствующих на заседании, и вносятся в протокол заседания Ученого совета.

4.11. Форму голосования (открытое или тайное) определяют на заседании решением членов Ученого совета.

4.12. Заседания Ученого совета предусматривают следующие основные виды выступлений: доклад, содоклад, заключительное слово по обсуждаемому вопросу, информации, выступления в прениях по содержанию обсуждаемого вопроса, по обсуждаемым кандидатурам, при внесении предложений, по порядку ведения заседания, а также справки, заявления, обращения.

4.13. С согласия большинства присутствующих на заседании членов Ученого совета председательствующий устанавливает общее время обсуждения вопроса повестки дня, общее время для вопросов и ответов, может продлить время для выступления. По истечении установленного

времени председательствующий предупреждает об этом выступающего и в случае, если последний не прекращает выступление, вправе прервать его.

4.14. Решения Ученого совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Ученого совета (кроме вопросов конкурсного отбора).

4.15. Решения Ученого совета оформляются в виде протокола. Протокол заседания Ученого совета готовится ученым секретарем совета учреждения в десятидневный срок со дня заседания и подписывается председателем и ученым секретарем совета учреждения.

5. ПОРЯДОК ГОЛОСОВАНИЯ И ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ

5.1. Если порядок голосования по обсуждаемому вопросу установлен каким-либо нормативным актом, Ученый совет института придерживается этого порядка.

5.2. Решения Ученого совета принимаются на его заседаниях открытым или тайным голосованием. Тайное голосование осуществляется бюллетенем.

5.3. При проведении конкурсов на замещение должностей научно-педагогических работников, выборов деканов факультетов, заведующих кафедрами, при представлении к присвоению ученых званий профессора и доцента решения принимаются тайным голосованием в установленном порядке.

5.4. Решения Ученого совета, принимаемые тайным голосованием, являются правомочными, если в заседании принимают участие не менее $2/3$ от числа членов Ученого совета и за решения голосует простое большинство принявших участие в голосовании.

5.5. В случае равенства числа голосов членов Ученого совета «за» и «против» решающим является голос председателя Ученого совета.

5.6. Для проведения тайного голосования Ученого совета института открытым голосованием избирается счетная комиссия в составе не менее трех человек. Комиссия открытым голосованием избирает председателя. Член Ученого совета института, кандидатура которого баллотируется, не может входить в состав счетной комиссии. Для участия в тайном голосовании каждый член Ученого совета института получает под расписку в явочном листе один бюллетень для голосования по каждому избираемому.

5.7. По окончании голосования члены счетной комиссии в отдельном помещении вскрывают урну, подсчитывают голоса, оформляют протокол голосования, который подписывается всеми членами счетной комиссии.

Председатель счетной комиссии объявляет результаты голосования. Ученый совет утверждает или не утверждает протокол счетной комиссии

открытым голосованием большинством голосов из числа присутствующих членов Ученого совета, на основании чего председательствующий объявляет об избрании или неизбрании кандидатур, о результатах конкурсного отбора, о присвоении или неприсвоении ученых званий, о принятии или непринятии решений, называя конкретные фамилии. Бюллетени для тайного голосования по кандидатам хранятся в течение 1 года.

5.8. Открытое голосование в Ученом совете проводится поднятием рук и подсчетом поданных голосов. Подсчет голосов проводится председательствующим или членами счетной комиссии.

5.9. Решение Ученого совета института вступает в силу после его утверждения приказом ректора, а в его отсутствие – исполняющего его обязанности. Решения Ученого совета являются обязательными для всех подразделений института.

5.10. Лицо, ответственное за подготовку проекта решения или локального нормативного акта, в трехдневный срок после окончания заседания Ученого совета института корректирует проект решения или локального нормативного акта в соответствии с внесенными на заседании замечаниями и предложениями, готовит (при необходимости) проект приказа, объявляющего решение или локальный акт.

Ученый секретарь совета учреждения



Т.А. Ващенко

СОГЛАСОВАНО:

Юрисконсульт I категории



М.Г. Свердюк

26 марта 2018 г.

Принято решением Ученого совета

Протокол № 03 от 28.03.2018